



			<p>поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.</p> <p>Заключение контрактов без соблюдения процедуры закупки в соответствии с законодательством.</p>		<p>Федерации в сфере закупок</p> <p>Разъяснение работникам связанным с заключением контрактов мер ответственности за совершение коррупционных действий.</p>
3	<p>Принятие на работу сотрудников</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ.</p> <p>Особенности приема на работу бывших государственных и муниципальных служащих</p>	<p>Низкая</p>	<p>Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ.</p> <p>Организация проверки достоверности персональных данных и иных сведений представляемых гражданином при поступлении на работу.</p>
4	<p>Работа со служебной информацией.</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ВМР, воспитатели, педагогические работники, инспектор по кадрам</p>	<p>Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.</p> <p>Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ</p> <p>Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение</p>



5	Обращения юридических и физических лиц.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ВМР Инспектор по кадрам	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ВМР Инспектор по кадрам	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ
7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ВМР Инспектор по кадрам	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Охрана труда, стимулирующие выплаты.	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме.	Низкая	Создание и организация работы



			<p>сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении зарплат, вознаграждений</p>	<p>полном объеме в случае, когда комиссия по рассмотрению стимулирующих выплат и урегулированию споров по данному вопросу. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда работников ДОУ» Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>стимулирующих выплат и комиссии по рассмотрению стимулирующих выплат и урегулированию споров по данному вопросу. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда работников ДОУ» Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
9	<p>Проведение аттестации педагогических работников</p>	<p>Заведующий, заместитель по ВМР Старший воспитатель аттестационная комиссия</p>	<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда Предоставление недостоверной информации.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
10	<p>Прием на обучение, перевод внутри образовательной организации.</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ВМР Инспектор по кадрам</p>	<p>Незаконное взимание денежных средств с родителей(законных представителей). Предоставление непредусмотренных законом преимуществ(протекционизм, семейственность) для поступления</p>	<p>Низкая</p>	<p>Информационная открытость ДОУ. Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ. Соблюдение утвержденного порядка приема и перевода. Разъяснение работникам ДОУ</p>

					<p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Информационная открытость ДОУ. Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ. Отчет о самообследовании ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей учащихся. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Создание и организация работы постоянно действующей</p>
11	<p>Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями.</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по АХР, педагогические и другие работники учреждения</p>	<p>Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.</p>	<p>Высокая</p>	
12	<p>Случай, когда родственники. члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции.</p>	<p>Должностные лица члены семьи заведующего, заместителя заведующего по АХР</p>	<p>Предоставление непредусмотренных законом преимуществ(протекционизм, семейственность)</p>	<p>Низкая</p>	
13	<p>Использование имущества (основных средств, материалов) учреждения в</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества.</p>	<p>Низкая</p>	



списание материальных  
средств и расходных  
материалов с  
регистрационного учета.

для проведения  
инвентаризации, выбытия  
материальных запасов и  
основных средств.  
Проведение ежегодной  
инвентаризации и выбытия  
материальных запасов и  
основных  
средств с участием  
представителей  
ЦБ.