

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 102 «Пингвин»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 102»:

Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 102»:


Н.Э.Богданова
Приказ от 31.08.2021 № 125

ПРОГРАММА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

на 2021-2022 уч.г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	С. 3
2.	Мониторинг качества условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников)	5
3.	Мониторинг удовлетворенности участников отношений: получателей услуг, работников качеством условий, процессов и результатов деятельности МДОУ, подготовки обучающихся (воспитанников).	8
4.	Организация и проведение самообследования	12
5.	Приложения Инструментарий (протоколы, анкеты и др)	Размещены в аккаунте МДОУ

1. Пояснительная записка

Под внутренней системой оценки качества условий образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся понимается совокупность содержания, технологий, форм и методов оценки условий, процессов, результатов и принятие решений органов управления по повышению качества деятельности.

Целью внутренней системы оценки качества муниципального дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 102 «Пингвин» (далее – МДОУ) является изучение и анализ состояния условий образовательной деятельности, подготовки обучающихся (воспитанников) МДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества оказания образовательных услуг и удовлетворенности ими участников образовательных отношений.

Основными принципами функционирования и развития внутренней системы оценки качества МДОУ являются:

- открытость и публичность оценочных процедур, построенных на сочетании разнообразных методов оценки, для всех участников образовательных отношений;

- доброжелательность, вежливость и доверие всех субъектов внутренней оценки качества МДОУ;

- компетентность и профессионализм участников образовательных отношений, обеспечивающих функционирование внутренней системы оценки качества;

- достоверность, полнота и доступность информации, используемой для проведения оценки;

- системность, комплексность и своевременность осуществления внутренней оценки качества;

- ориентированность на учет всех видов результатов (компетентностных, личностных, профессиональных и т.д.);

- объективность оценки и направленность её на развитие творческого потенциала получателей услуг, работников и МДОУ в целом.

Основные направления внутренней системы оценки качества деятельности МДОУ и подготовки обучающихся (воспитанников).

1. *Организационно-управленческое направление* – создание условий для раскрытия и развития потенциала участников образовательных отношений в достижении качества осуществляемой деятельности.

Организационно-управленческое направление включает в себя:

- координацию деятельности всех субъектов внутренней системы оценки качества;

- повышение и/или формирование социальных, профессиональных и экспертных компетенций участников отношений: работников, получателей услуг и членов их семей, организаций-партнеров, готовых участвовать в оценке качества МДОУ;

- определение функциональных ролей и распределение ответственностей в управлении, организации, сопровождении и обеспечении эффективности внутренней системы оценки качества МДОУ;
- обеспечение функционирования информационно-технологической платформы внутренней системы оценки качества в аккаунте МДОУ;
- стандартизация форматов собираемой информации и ее использования;
- внесение корректив в нормативную правовую, информационную, научно-методическую основу деятельности МДОУ с целью отражения в ней критериев, принципов, содержания обеспечения качества деятельности, подготовки обучающихся (воспитанников) и оказания образовательных услуг;
- разработка предложений для внесения изменений в программу развития МДОУ, годовых планов воспитательно-образовательной работы, программы воспитания и планов согласованных действий по результатам внутренней оценки качества;
- информирование всех участников образовательных отношений о функционировании и развитии внутренней системы оценки качества, результатах оценивания и перспективах развития МДОУ, образовательных услуг.

2. *Нормативное правовое направление* - создание и утверждение локальных актов по сопровождению внутренней системы оценки качества МДОУ.

- Положение о внутренней системе оценки качества МДОУ и проведении самообследования.

- Локальные акты, сопровождающие проведение самообследования и внутренней оценки качества МДОУ.

3. *Информационно - методическое направление* – создание инструментария по проведению внутренней оценки качества.

4. *Аналитическое направление* - анализ полученных результатов, сопоставление их с нормативными показателями и показателями за предыдущие периоды оценки, обобщение итогов оценки, формулирование выводов и выявление точек роста потенциала МДОУ, работников и получателей услуг, подготовка отчетов.

5. *Координационное направление* – объединение силами внутренней оценки качества участия МДОУ в комплексной оценке качества в сфере дошкольного образования.

Алгоритм основных действий, обеспечивающих функционирование и эффективность внутренней системы оценки качества МДОУ можно представить в виде нескольких последовательных шагов (этапов):

1. Изучение и использование нормативных правовых документов Российской Федерации и Республики Карелия, регламентирующих или регулирующих проведение внутренней и/или независимой оценки качества.

2. Изучение и использование научно-методической базы Российской Федерации и Республики Карелия, обеспечивающей создание, функционирование и развитие внутренней системы оценки качества, в том числе инструментальных программ, содержащих технологии, формы и методы оценки качества с учетом специфики деятельности организации, особенностей получателей услуг и необходимости включения всех участников образовательных отношений в ее осуществление.

3. Создание системы методического и информационно-коммуникационного сопровождения внутренней системы оценки качества МДОУ.
4. Создание экспертных групп из числа участников образовательных отношений, включая получателей услуг, по развитию внутренней системы оценки качества.
5. Повышение компетенций администрации, работников МДОУ и других заинтересованных лиц по осуществлению внутренней оценки качества, проведение их обучения (информирование, пояснения к использованию инструментария и др.)
6. Корректировка и принятие локальных актов МДОУ о внутренней системе оценки качества, самообследовании.
7. Проведение процедур оценки качества МДОУ с использованием технологий, форм и методов оценивания в соответствии с принятой программой (планом) внутренней оценки качества.
8. Проведение совместно с получателями услуг, организациями – партнерами самообследования МДОУ.
9. Подготовка отчета о самообследовании с представлением его в информационно-телекоммуникационной системе Интернет на официальном сайте МДОУ.
10. Корректировка, создание и утверждение планов работы МДОУ по результатам внутренней оценки качества. Создание условий для осуществления независимой оценки качества деятельности МДОУ.

2. Мониторинг качества условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников)

Актуальность программы:

Наличие программы обусловлено необходимостью эффективного функционирования и комплексного развития внутренней системы оценки качества условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников), предполагающей включение в сопровождающие ее процессы всех участников образовательных отношений. Внутренняя оценка качества открывает возможности для субъектов экспертизы и МДОУ, обеспечить через инструментарий программы, технологии, формы и методы проведения процедур развитие индивидуального, коллективного, общественного творческого потенциала личности и коллектива.

Цель реализации программы:

Создание эффективной системы самооценки МДОУ, направленной на повышение качества образовательной деятельности, подготовки обучающихся и качества жизни участников образовательных отношений.

Задачи программы:

1. Обеспечить повышение компетенции участников образовательных отношений в осуществлении оценки качества условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников).
2. Провести анализ деятельности МДОУ за отчетный период (по состоянию на 01.04.2022 г.) на основании разработанных методологий и инструментария оценки.
3. Обеспечить доступность и открытость информации о деятельности МДОУ и качестве оказываемых услуг (размещение отчёта о самообследовании МДОУ на официальном сайте).

Ожидаемые результаты:

1. Не менее 80% участников образовательных отношений повысили компетенции в осуществлении оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.
2. Не менее 80% участников образовательных отношений приняли участие во внутренней оценке качества деятельности МДОУ, в анализе деятельности Организации за отчетный период и подготовке отчета о самообследовании.
3. Среднее значение оценки качества условий образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников), в рамках используемой методологии, выше результата за предыдущий период оценки.
4. Информация о качестве условий образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников) размещена на общедоступных Интернет-ресурсах (сайт, сообщество МДОУ).
5. Определены точки роста и внесены коррективы в план мероприятий по повышению качества на 2022-2023 учебный год.

Участники программы:

- получатели услуг;
- родители (законные представители) воспитанников/другие члены их семей;
- работники МДОУ;
- представители партнерских организаций.

Сроки реализации программы:

1. Внутренняя оценка качества условий осуществления образовательной деятельности – в течение учебного года.
2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся (воспитанников) – февраль-апрель 2022 года.

Содержание программы:

1. Анализ нормативных актов МДОУ на соответствие действующему законодательству в сферах осуществляемой деятельности и оценки качества, внесение корректировок в локальные акты.
2. Создание и реализация просветительских и дополнительных психолого-педагогических образовательных программ, направленных на повышение компетенций участников образовательных отношений в оценке качества деятельности.
3. Включение механизмов оценки деятельности МДОУ в системные методические мероприятия МДОУ.
4. Проведение самообследования МДОУ, подготовка отчета о самообследовании и размещение информации на общедоступных Интернет-ресурсах.
5. Участие в процедурах внешней оценки, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6. Совершенствование деятельности МДОУ и внутренней системы оценки качества на основании результатов внутренней и внешней оценки.

Механизм реализации программы (управление реализацией):

- формирование команд (временных экспертных коллективов) по реализации мероприятий Программы.
- формирование и реализация общего организационного плана реализации мероприятий Программы и определение ответственных за его осуществление.
- обеспечение инвентаризации, разработки и/или корректировки нормативных правовых, научно-методических, методологических и информационных документов и материалов, составляющих основу реализации Программы
- проведение обучающих семинаров по повышению компетенций оценки результативности, качества и эффективности деятельности МДОУ.
- экспертиза качества осуществления мероприятий Программы

Распределение ответственностей

1. Руководитель Программы осуществляет:

- общую координацию деятельности команды (временных экспертных команд) по проектированию и реализации плана Программы и ее системного качественного осуществления.

2. Специалисты (эксперты) Программы осуществляют:

- координацию деятельности временных экспертных групп, в том числе с участием получателей услуг, их представителей партнеров МДОУ, реализацию мероприятий плана Программы, разработку документов и материалов, сопровождающих Программу, сбор информации, обобщение и представление результатов оценки, выработка рекомендаций по повышению качества деятельности МДОУ (структурного подразделения МДОУ).

3. Участник образовательных отношений, добровольно участвующий в реализации программы, осуществляет:

- участие в обучающих мероприятиях по повышению компетенций в оценке качества, в мероприятиях по оценке качества условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников), продвижении идей и содержании Программы на локальном и других уровнях.

Взаимодействие участников отношений:

- создание условий для регулярного и своевременного обмена актуальной информацией участников реализации Программы (встречи, информационные сообщества, электронные ресурсы и др.)

- создание внутреннего алгоритма осуществления качественного и эффективного взаимодействия участников реализации Программы (памятка, рекомендации, инструкции участнику или группам участников)

- создание системы мотивации, поддержки и поощрения участников реализации Программы

Технологии программы:

мониторинг, внутренняя оценка, самообследование участников образовательных отношений и МДОУ.

Методы осуществления Программы:

Изучение, анализ, наблюдение, анкетирование, опрос, интервьюирование, тренинг качества, самооценка, экспертиза.

3. Мониторинг удовлетворенности участников отношений: получателей услуг, работников качеством условий, процессов и результатов деятельности МДОУ, подготовки обучающихся (воспитанников).

Актуальность программы:

Наличие программы обусловлено необходимостью создания эффективной системы обратной связи с участниками отношений с целью исследования:

- степени их удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности и оказания образовательных услуг;
- соответствия спектра и качества оказываемых образовательных услуг запросам и потребностям участников отношений;
- изменений, происходящих в жизни участников отношений, в процессе получения образовательной услуги и сотрудничества МДОУ.

Цель реализации программы:

Создание эффективной системы самооценки МДОУ, направленной на повышение удовлетворенности участников отношений качеством оказываемых образовательных услуг и включенностью в процесс их предоставления, уровнем повышения профессиональных и социальных компетенций и позитивными изменениями качества их жизни.

Задачи программы:

- 1.Повысить уровень компетенций участников образовательных отношений в оценке удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности и оказания услуг и оценке качества изменений, происходящих в жизни, в процессе получения образовательной услуги и сотрудничества с МДОУ.
- 2.Обеспечить максимальную включенность участников образовательных отношений в процесс оценивания удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности.
- 3.Использовать результаты при подведении итогов самообследования организации и создании планов по повышению качества деятельности МДОУ на следующий учебный год.

Ожидаемые результаты:

- 1.Не менее 50% участников отношений повысили компетенции в оценке удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности и оказания услуг и оценке качества изменений, происходящих в жизни, в процессе получения услуги и сотрудничества с МДОУ.
2. Не менее 80% участников отношений включены в процесс оценивания удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности МДОУ.
3. Результаты изучения удовлетворенности участников отношений качеством оказания социальных услуг представлены в отчете о самообследовании МДОУ.

Участники программы:

- получатели услуг;
- родители (законные представители) воспитанников/другие члены их семей;
- работники МДОУ;
- представители партнерских организаций.

Сроки реализации программы:

В течение учебного года.

Содержание программы:

1. Корректировка и дополнение инструментария оценки удовлетворенности участников отношений качеством оказания социальных услуг и достигаемых индивидуальных и коллективных результатов.
2. Проведение методических семинаров и включение в реализуемые просветительские, социально-педагогические и образовательные программы занятий, развивающих компетенции участников отношений по удовлетворенности качеством деятельности МДОУ и достигаемых индивидуальных и коллективных результатов.
3. Проведение оценки удовлетворенности участников отношений:
 - получатели услуг и их родители (законные представители) – текущая и итоговая оценка удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности и оказания услуг и оценке качества изменений, происходящих в жизни, в процессе получения услуги и сотрудничества с МДОУ (анкетирование);
 - работники МДОУ – оценка уровня удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов деятельности и оказания услуг и оценке качества изменений, происходящих в жизни, в процессе предоставления образовательной услуги (анкетирование);
 - партнеры организаций – оценка удовлетворенности уровнем сотрудничества и качеством деятельности по реализации образовательных услуг (анкетирование, отзывы о сотрудничестве).
4. Анализ и обобщение результатов оценки удовлетворенности, использование их при принятии решений органами управления (в том числе и общественного) и корректировке деятельности по оказанию образовательных услуг.

Механизм реализации:

- формирование команд (временных творческих коллективов) по реализации мероприятий программы.
- формирование и реализация общего организационного плана реализации мероприятий программы и определение ответственных за его осуществление.
- обеспечение инвентаризации, разработки и/или корректировки нормативных правовых, научно-методических, методологических и информационных документов и материалов, составляющих основу реализации программы
- проведение обучающих семинаров по повышению компетенций оценки результативности, качества и эффективности деятельности МДОУ.
- экспертиза качества осуществления мероприятий программы.

Распределение ответственностей:

1. Руководитель Программы осуществляет:

- общую координацию деятельности команды (временного творческого коллектива) по реализации организационно-финансового плана программы и ее системного качественного осуществления.

2. Специалисты Программы осуществляют:

- координацию деятельности временных творческих групп, в том числе с участием получателей услуг, их представителей и партнеров МДОУ, реализацию мероприятий плана программы, разработку документов и материалов, сопровождающих программу, сбор информации, обобщение и представление результатов оценки, выработка рекомендаций для органов управления по повышению качества деятельности МДОУ.

3. Участники отношений, добровольно участвующие в реализации программы, осуществляют:

- участие в обучающих мероприятиях по повышению компетенций в оценке качества, в мероприятиях по оценке качества деятельности МДОУ, продвижении идей и содержанию программы на локальном и других уровнях.

4. Общественные/профессиональные эксперты осуществляют:

- изучение уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, процессов и результатов, в том числе достижений, обобщение итогов оценки и участие в представлении результатов.

Взаимодействие участников отношений:

- создание условий для регулярного и своевременного обмена актуальной информацией участников реализации программы (встречи, информационные сообщества, электронные ресурсы и др.)

- создание внутреннего алгоритма осуществления качественного и эффективного взаимодействия участников реализации программы (памятка, рекомендации, инструкции участнику или группам участников)

- создание системы мотивации, поддержки и поощрения участников реализации программы

Технологии программы:

мониторинг, внутренняя оценка, самообследование участников образовательных отношений и МДОУ.

Методы осуществления Программы:

Изучение, анализ, наблюдение, анкетирование, опрос, интервьюирование, тренинг качества, самооценки, экспертиза.

4. Организация и проведение самообследования

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о результатах деятельности МДОУ и перспективах его развития для получателей услуг, социальных партнеров и других заинтересованных лиц.

Задачи проведения самообследования:

1. Получение объективной информации о качестве условий, процессов и результатов осуществления образовательной деятельности МДОУ.
2. Установление степени соответствия фактического содержания деятельности МДОУ и оказания образовательных услуг критериям и показателям качества.
3. Выявление потенциала качества МДОУ и точек его роста.

Сроки проведения:

Самообследование проводится МДОУ с февраля по март по состоянию на 1 апреля 2022 года.

При проведении самообследования МДОУ опирается на следующие определения:

- **самообследование организации** – самооценка её деятельности, способствующей развитию системы внутреннего управления качеством условий, процессов и результатов осуществления деятельности и оказания социальных услуг;
- **процесс самообследования** – деятельность, носящая комплексный системный характер включения всех участников отношений (работников, получателей услуг, членов их семей и законных представителей, партнеров, учредителей и др.) в анализ, оценку, обобщение результатов и планирование изменений организации.
- **качество условий** – совокупность качественных (критериальных) характеристик необходимых и достаточных условий деятельности организации и оказания социальных услуг (нормативные правовые, кадровые, материально-технические, информационно-коммуникационные и др.)
- **качество процессов** – совокупность качественных (критериальных) характеристик процессов управления деятельностью организации и предоставления социальных услуг.
- **качество результатов** – совокупность качественных (критериальных) характеристик результатов деятельности организации и оказания социальных услуг (востребованность у получателя услуги, в местном сообществе, на международном, федеральном, региональном уровнях).
- **качество услуги** – совокупность качественных (критериальных) характеристик, отражающих способность предоставляемой услуги соответствовать потребностям её получателя и содействовать развитию его творческого потенциала.

Порядок и содержание самообследования МДОУ:

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1. Планирование и осуществление подготовительных работ по самообследованию МДОУ:

- утверждение руководителя (координатора) и состава рабочей группы, ответственной за подготовку Отчета (представители администрации, работников, получателей услуг, членов их семей и законных представителей, партнеров и др.);
- разработка и утверждение структуры Отчета;
- утверждение графика работы по подготовке Отчета.

2. Организация и проведение самообследования:

- сбор и оформление необходимых статистических и аналитических данных;
- проведение опросов и анкетирования с целью определения уровня удовлетворенности качеством условий, процессов и результатов получателей услуг и партнеров МДОУ;
- проведение самооценки уровня компетентности работников МДОУ.

3. Обобщение полученных результатов и подготовка на их основе отчета о самообследовании.

4. Рассмотрение проекта отчета на открытых заседаниях органов управления МДОУ и внесение корректировки в его содержание.

5. Представление отчета учредителю, на официальном сайте МДОУ.

В процессе самообследования проводится самоанализ и оценка:

1. Качество условий осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся:

Нормативное правовое обеспечение

Кадровое обеспечение

Материально-техническое обеспечение

Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений

Условия для индивидуальной работы с обучающимися

Условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся

Условия обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Информационно-телекоммуникационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью:

- образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;

- дополнительная образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система воспитания и социализации с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система коррекционной деятельности с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива.

Условия развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях

Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки обучающихся

Выводы о качестве условий реализации образовательной деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Точки роста по повышению качества условий реализации деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:

Система управления организацией:

Структура управления организацией

Эффективность деятельности органов управления организацией по повышению качества услуг

Функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования

Развитие профессионального потенциала работников, оказывающих образовательные услуги

Продуктивность процессов оказания образовательных услуг

Подготовка обучающихся (воспитанников):

- образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- дополнительная образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система воспитания и социализации с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система коррекционной деятельности с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива.

Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Выводы о качестве процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Точки роста по повышению качества процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников)

3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся (воспитанников):

Достижения участников образовательных отношений в результате участия в образовательной деятельности – уровень формирования компетентностей, личностного роста, развития творческого потенциала, государственного и общественного признания в соответствии с приоритетными направлениями:

- образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- дополнительная образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система воспитания и социализации с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива;
- система коррекционной деятельности с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого участника отношений и коллектива.

Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Выводы о качестве результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Точки роста по повышению качества результатов реализации образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

4. Качество финансово-экономической деятельности

Оформление результатов самообследования:

Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего информацию об организации, аналитическую часть по оценке качества условий, процессов и результатов, приложения с использованием графиков, диаграммам, таблиц и иных статистических материалов, подтверждающих проведение самообследования, описания общих выводов и точек роста организации.

Отчет рассматривается органами управления МДОУ, утверждается и подписывается руководителем МДОУ, заверяется печатью.

Отчет направляется учредителю и размещается на официальном сайте МДОУ не позднее 20 апреля 2022 года.

Отчет является документом постоянного хранения и доступен для всех участников отношений в электронном виде и на бумажном носителе (в холле МДОУ (до 31 августа 2022 года) или в кабинете руководителя).